

PATVIRTINTA
Šilutės rajono savivaldybės tarybos
2024 m. kovo 28 d.
sprendimu Nr. T1-273

ŠILUTĖS HUGO ŠOJAUS MUZIEJAUS 2024 M. VEIKLOS PLANAS

Šilutės Hugo Šojaus muziejus yra Šilutės rajono savivaldybės biudžetinė įstaiga, Muziejus įsteigtas 1949 m. lapkričio 7 d., įkurtas Šilokarčemos dvaro savininko H. Šojaus sukauptų muziejinių kolekcijų pagrindu nuo 1898 m.

Muziejaus ekspozicijos veikia Lietuvininkų g. 4, 99185, Šilutė, Šilutės r. sav. Muziejus taip pat vykdo veiklą: Vilties g. 1, 99156, Macikų k., Šilutės sen., Šilutės r. sav.; Bažnyčios g. 9A, 99383, Švėkšnoje, Šilutės r. sav.; Pergalės a. 17, 99207, Žemaičių Naumiestyje, Šilutės r. sav.; Katalikų bažnyčios g. 3, 99169, Šilutėje.

Muziejuje patvirtinti 23 etatai (24 pareigybės). Įstaigos veiklą reglamentuoja teisės aktai, nacionaliniai planavimo dokumentai. Muziejus savo veikloje vadovaujasi Lietuvos Respublikos Konstitucija, įstatymais, poįstatyminiais teisės aktais, Šilutės rajono savivaldybės tarybos sprendimais, savivaldybės mero potvarkiais, Šilutės Hugo Šojaus muziejaus nuostatais bei kitais teisės aktais. Darbo tvarką muziejuje apibrėžia Muziejaus vidaus darbo tvarkos taisyklės. Muziejaus ekspozicijų tikslai, uždaviniai, funkcijos, teisės ir pareigos apibrėžtos nuostatuose. Darbuotojų funkcijos apibrėžtos darbuotojų pareigybių aprašymuose. Muziejuje veikiančių komisijų, Muziejaus tarybos veiklą apibrėžia darbo reglamentai. Muziejinių vertybių apsaugą, apskaitą, saugojimą reglamentuoja Lietuvos Respublikos muziejų įstatymas bei Lietuvos Respublikos kultūros ministro patvirtinti Muziejų rinkinių valdymo ir tvarkymo nuostatai, Lietuvos integralios muziejų informacinės sistemos (LIMIS) tvarka. Muziejinių vertybių skaitmeninimą reglamentuoja Šilutės Hugo Šojaus muziejuje saugomų kultūros paveldo objektų skaitmeninimo, skaitmeninių bylų žymėjimo ir naudojimo tvarkos aprašas. Mokamos muziejaus paslaugos teikiamos vadovaujantis Šilutės rajono savivaldybės tarybos patvirtintu Muziejaus teikiamų mokamų paslaugų sąrašu. Muziejaus lankytojų aptarnavimą reglamentuoja Šilutės Hugo Šojaus muziejaus lankytojų aptarnavimo taisyklės. Dokumentai tvarkomi ir saugomi vadovaujantis Lietuvos Respublikos dokumentų ir archyvų įstatymu, Muziejų rinkinių valdymo ir tvarkymo nuostatais ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka. Muziejaus veikla organizuojama remiantis Muziejaus direktoriaus įsakymais bei tvarkomis. Muziejus vykdo visus reikalavimus, nustatytus galiojančiuose muziejų veiklą reglamentuojančiuose dokumentuose ir privalomuose taikyti standartuose. Muziejus pripažįsta šiuos tarptautinius teisės aktus: Kultūros vertybių apsaugos ginkluoto konflikto metu konvenciją (Hagos konvencija, Pirmasis protokolas, 1954 m., Antrasis protokolas, 1999 m.), Nelegalaus kultūros vertybių įvežimo, išvežimo ir nuosavybės teisės perdavimo uždraudimo priemonių konvenciją (UNESCO, 1970 m.), Konvenciją dėl pavogtų ar neteisėtai įvežtų kultūros objektų (UNIDROIT, 1995), Nematerialaus kultūros paveldo apsaugos konvenciją (UNESCO, 2003).

Sparčiai besivystančios informacinės technologijos sudaro palankias sąlygas tobulinti muziejaus vykdomas funkcijas. Muziejuje naudojama Lietuvos integralios muziejų informacinės sistemos (LIMIS) vertybių apskaitos ir viešinimo sistema. Ši sistema pagerino ir išplėtė informacijos pateikimo vartotojams galimybes, automatizuoti iki šiol muziejuose vykdytą popierinę vertybių apskaitą, optimizuoti su ja susijusius administracinius

veiksmus, sukurti bendrus muziejų rinkinių apskaitos el. sąveikumo standartus, klasifikatorius, tezaurus, raktažodžių ir personalijų žodynus bei jų administravimo priemones, užtikrinti duomenų analizę ir stebėseną realiame laike, realizuoti bendrą paiešką, pakelti vertybių prieinamumo lygį. LIMIS sistemos vienu iš pagrindinių tikslų tapo stiprinti muziejų ir visuomenės bendradarbiavimą, taip pat atkreipti dėmesį į muziejų atliekamą sociokultūrinę misiją šiuolaikinėje visuomenėje. LIMIS sistema stengiasi ne tik įgyvendinti muziejų programą, bet tuo pat metu per muziejus užmegzti glaudesnius ryšius su vartotojais, didinti projekto žinomumą virtualioje erdvėje, keisti visuomenės požiūrį į muziejus, parodyti, jog muziejai internete yra interaktyvi, nauja ir dinamiška erdvė pritaikyta ne tik muziejaus darbuotojams, bet ir žiūrovams.

Įstaigos misija: kaupti, saugoti, tirti, konservuoti, eksponuoti ir populiarinti (patraukliai perteikti visuomenei) reprezentacines Šilutės rajono ir etnografinio Mažosios Lietuvos regiono dvasines ir materialines vertybes. Įgyvendinant šį tikslą numatyti uždaviniai: Šilutės rajono ir etnografinio Mažosios Lietuvos regiono dvasinių vertybių apsaugą susieti su moksliniais tyrimais, visuomenės informavimo, kultūros ir edukacijos poreikiais ir kultūros paslaugų teikimu, ugdyti visuomenės istorinę ir kultūrinę savimonę, puoselėti etnografinio Mažosios Lietuvos regiono kultūros tapatumą ir jį aktualinti.

Pagrindinis Muziejaus veiklos tikslas – kaupti, saugoti, tirti, konservuoti, eksponuoti bei populiarinti (patraukliai perteikti visuomenei) reprezentacines Šilutės rajono savivaldybės ir etnografinių Mažosios Lietuvos ir Žemaitijos regionų, kurių teritorijose veikia, dvasines ir materialines vertybes.

Muziejaus veiklos uždaviniai: susieti Šilutės rajono ir etnografinio Mažosios Lietuvos regiono dvasinių ir materialinių vertybių apsaugą su moksliniais tyrimais, visuomenės informavimo, kultūros ir edukacijos poreikiais, kultūros paslaugų teikimu; ugdyti visuomenės istorinę ir kultūrinę savimonę, puoselėti etnografinio Mažosios Lietuvos regiono kultūros tapatumą ir jį aktualinti.

Muziejaus vizija – tai kultūros įstaiga, pristatanti kaupiamą ir saugomą materialųjį ir nematerialųjį istorijos bei kultūros paveldą, atvira naujovėms, nuolat ieškanti interaktyvių veiklos formų, tarpkultūrinė kontaktinė zona ir atviro dialogo vieta.

1. Prioritetiniai veiklos uždaviniai:

1.1. Vykdyti muziejaus rinkinių skaitmeninimą, apskaitą LIMIS sistemoje, populiarinti muziejaus rinkinius naudojant interaktyvias bei inovatyvias technologijas, rengiant naujas ekspozicijas, parodas.

1.2. Įtraukti muziejaus lankytojus į Šilutės krašto istorinio ir kultūrinio paveldo pažinimą vykdant įvairias edukacines veiklas, temines ekskursijas.

1.3. Įvairiomis rinkodaros priemonėmis didinti kultūros paveldo objekto – Hugo Šojaus dvaro – žinomumą, pristatant jį kaip išskirtinį nacionalinės vertės saugotiną objektą, inicijuojant ir vykdant įvairias veiklas.

2. Veiklos plano įgyvendinimui planuojamos lėšos:

2.1. savivaldybės biudžeto lėšos įstaigos veiklos administravimui ir organizavimui – 494,700 tūkst. Eur; iš jų darbo užmokesčiui – 428, 000 tūkst. Eur;

2.2. spec. lėšos, planas – 35,0 tūkst. Eur;

2.3. privačių rėmėjų lėšos – 200 Eur;

2.4. kitos lėšos (Lietuvos kultūros fondas, ES programos ir fondai, kita) – 40,0 tūkst. Eur.

Šilutės Hugo Šojaus muziejaus veiklos planas teikiamas Šilutės rajono savivaldybės tarybai vadovaujantis Lietuvos Respublikos muziejų įstatymo 10 straipsnio 12 punktu.

2024 m. sieksime muziejaus rinkinių efektyvesnio kaupimo, saugojimo, apskaitos ir jų sklaidos visuomenei. Kursime istorinę savimonę formuojančias, visuomenę pažinimo procese dalyvauti skatinančias, krašto istoriją ir paveldą reprezentuojančias šiuolaikines ekspozicijas, parodas. Didinsime muziejaus teikiamų paslaugų kokybę ir pasiekiamumą, stiprinsime kūrybiniais mokymo ir mokymosi principais pagrįstą edukacinę veiklą, kuri atitiktų įvairių visuomenės grupių poreikius ir lūkesčius. Skatinsime ir planingai įgyvendinsime muziejaus darbuotojų gebėjimų ugdymą ir kvalifikacijos tobulinimą.

	pirkimų sutartis CVPP informacinėje sutarčių sistemoje.		
	13.Parengti LR kultūros departamentui 2023 m. muziejuje suskaitmenintų vertybių LIMIS sistemoje statistinę ataskaitą.	I ketv.	Ignas Giniotis
	14. Parengti Rinkinių vadybos ir valdymo tvarkos aprašą.	I ketv.	Natalija Kučinskaja
3. Sutarčių su Lietuvos ir užsienio organizacijomis rengimas	<p>1.Pasirašyti ir administruoti muziejaus veiklos sutartis su įvairiomis institucijomis, iš jų:</p> <ul style="list-style-type: none"> - autorinių turtinių teisių perdavimo, - vertybių pirkimo-pardavimo, - vertybių deponavimo, - vertybių skaitmeninių vaizdų naudojimo, - paslaugų atlikimo, - savanorystės ir kt. <p>2. Tartis su Šilutės rajono savivaldybės švietimo įstaigomis dėl bendrų edukacijų, renginių, su Lietuvos savivaldybių muziejais – dėl susitikimų, koncertų, poezijos skaitymų, seminarų, mokslinių konferencijų ir kitų mokslinių bei kultūrinių renginių.</p> <p>3. Rengti, pasirašyti bendradarbiavimo sutartis su įvairiomis rajono, respublikos, užsienio kultūros paveldo, mokslo, švietimo ir kt. institucijomis</p>	Visus metus	Indrė Skablauskaitė
4. Projektinė veikla (paraiškų rengimas: projekto ir fondo pavadinimas)	<p>1.LRK, LTKT ir Kultūros paveldo departamento projektų etapuose teikti dalinio finansavimo paraiškas.</p> <p>2.Ieškoti papildomo finansavimo projektinei veiklai, pritraukiant paramą iš fizinių ir juridinių asmenų.</p> <p>3.Rengti paraiškas projektų kofinansavimui rajono savivaldybės administracijai.</p> <p>4.Partnerio teisėmis dalyvauti kitų institucijų projektinėje veikloje.</p>	Visus metus	Indrė Skablauskaitė, Asta Bartkevičiūtė, Natalija Kučinskaja, Živilė Girdžiūtė, Loreta Stolarovienė, Laura Banionytė, Ignas Giniotis, Erika Serovaitė-Pluskienė, Saulius Sodonis, Monika Žasytienė,

			Vilmantas Pielikis
5. Kiti darbai	1.Parengti 2023 m. suaugusiųjų švietimo ataskaitą.	I ketvirtis	Asta Bartkevičiūtė
	2.Sudaryti muziejaus parodų planą 2024 metams. 3.Sudaryti 2024 m. pageidaujamų mėgėjų meno kolektyvų programų užsakymų lentelę.	I ketvirtis	Živilė Girdžiūtė
	4.Parengti 2024 m. muziejaus ir jo ekspozicijų renginių ir parodų ataskaitą.	2024 m. gruodis	Loreta Stoliarovienė
	5.Parengti 2024 m. muziejaus ir jo ekspozicijų lankymo statistinę analizę, nuolatos vesti 2024 m. lankymo apskaitą; vesti ekskursijų, edukacinių užsiėmimų ir kitų teikiamų paslaugų lankomumo apskaitą, tirti jų efektyvumą, analizuoti lankomumą, teikti pasiūlymus. Sisteminti lankytojų apskaitos duomenis ir teikti apibendrintas mėnesines, ketvirtines ir metines lankomumo ataskaitas.	Visus metus	Loreta Stoliarovienė, Inesa Rindokienė, Monika Žąsytienė, Saulius Sodonis
	6.Koordinuoti muziejaus reprezentacinių erdvių naudojimą įvairių institucijų mokslinio, pažintinio ar reprezentacinio pobūdžio renginiams. 7.Išklausti muziejininkų naujai parengtas edukacinių programų temas, temines-edukacines ekskursijas, pateikti pasiūlymus, pastabas.	Visus metus	Indrė Skablauskaitė
II. MUZIEJAUS RINKINIAI			
1. Vertybių įsigijimas	Planuojama muziejaus rinkinius papildyti 1600 muziejineis vertybėmis.	Visus metus	Natalija Kučinskaja, Monika Žąsytienė, Saulius Sodonis
1.1. Rinkinių komisijos darbas (numatomas posėdžių skaičius ir svarstyti klausimai)	1.Organizuoti 15 Rinkinių komplektavimo komisijos posėdžius, kuriuose planuojama svarstyti šiuos klausimus: -muziejinių vertybių įsigijimas, jų priskyrimas rinkiniams, tikrosios vertės nustatymas; - muziejaus rinkiniuose esančių muziejinių vertybių įvertinimas tikrąja verte; - restauruotų muziejinių vertybių pervertinimas tikrąja verte; - muziejinių vertybių apskaita, inventorinimas, skaitmeninimas;	Visus metus	Natalija Kučinskaja, Rinkinių komplektavimo komisija

	<p>- muziejinių vertybių konservavimas ir restauravimas; - saugyklų pertvarkymas; -muziejinių vertybių, saugyklų patikrinimai: rezultatai ir problemos; -suskaitmenintų muziejinių vertybių pateikimas į VEPIS ir EUROPEANĄ. - muziejinių vertybių konservavimo, restauravimo planas 2024 metams; 2. Surašyti komisijos posėdžių protokolus</p>		
1.2. Vertybių įsigijimas (koku būdu, kiek, į kokius rinkinius ketinama įsigyti)	<p>Planuojama įsigyti 1600 muziejinių vertybių, iš jų:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 200 vnt. Švėkšnos ekspozicijos; - 200 vnt. Žemaičių Naumiesčio ekspozicijos; - 1200 vnt. Šilutės Hugo Šojaus muziejaus (100 vnt. istorinių vertybių, 180 vnt. raštijos, 100 vnt. fotografijos, 800 vnt. archeologijos, 20 vnt. etnografijos); <p>Muziejinės vertybės planuojama rinkti ekspedicijų metu, pirkti, gauti iš archeologinių kasinėjimų, priimti dovanotus.</p>	Visus metus	Natalija Kučinskaja, Monika Žąsytienė Saulius Sodonis
1.3. Ekspedicijos ir išvykos (tikslas, vieta)	<p>Organizuoti ir dalyvauti ekspedicijose, renkant medžiagą apie Šilutės krašto praeitį (Šilutė, Macikai, kitos Lietuvos vietovės), tema – kalendorinės šventės.</p>	II–III ketvirčiai	Asta Bartkevičiūtė
	<p>Bendradarbiaujant su Gargždų krašto muziejaus istoriku, organizuoti ir dalyvauti ekspedicijoje po Priekulės miestą ir apylinkes. Tikslas: surinkti ir užfiksuoti kuo daugiau duomenų apie buvusią Alberto Baumgardto garinę plytų dirbtuvę ir koklių fabriką. Surinkti duomenis apie sovietmečiu veikusią koklių gamyklą. Užfiksuoti vietinių prisiminimus, atlikti vietos foto fiksaciją, esant galimybei surinkti temą atitinkančias muziejines vertybes. Vieta: Priekulė, Klaipėdos r.</p>	II-III ketv.	Monika Žąsytienė, Laura Banionytė, Mantas Užgalis, Gargždų krašto muziejaus istorikas
	<p>Surengti ekspediciją po Žemaičių Naumiesčio miestelį. Tikslas: fiksuoti Žemaičių Naumiesčio Sodų ir Žemaitės gatvių išlikusius senus namus, pagrindinį dėmesį kreipiant mediniams (išfotografuoti eksterjero detales: duris, langus, langines ir pan.). Esant galimybei, surinkti senų pastatų fotografijų, atsiminimų iš gyventojų. Užfiksuoti senųjų žydų kapinių 2024 m. vaizdą. Surinktą medžiagą aprašyti, susisteminti pagal Šilutės Hugo</p>	II – III ketv.	Saulius Sodonis

	Šojaus muziejaus nustatyta tvarką ir pateikti į muziejaus archyvą. Ekspedicijos rezultatus pristatyti vietos bendruomenei. <i>Vieta: Žemaičių Naumiestis, Šilutės r.</i>		
	Istorinė ekspedicija po Šilutės rajoną. Surinkti prisiminimus, vertybes, liudijimus apie krašto plėtrą, istorinius įvykius.	II–III ketvirčiai	Ignas Giniotis
1.4. Kiti darbai	Tvarkyti, šifruoti, sisteminti ekspedicijų metu surinktą medžiagą.	III ketv.	Asta Bartkevičiūtė, Ignas Giniotis, Laura Banionytė, Monika Žąsytienė, Saulius Sodonis
2. Vertybių apskaita			
2.1. Pirminė apskaita (kiek numatoma išrašyti priėmimo aktų, įrašyti vertybių į pirminės apskaitos knygas)	1. Naujai gautoms muziejinėms vertybėms išrašyti dovanojimo sutartis. 2. Po rinkinių komplektavimo komisijos posėdžio suformuoti 50 muziejinių vertybių priėmimo aktų LIMIS duomenų bazėje. 2. LIMIS duomenų bazėje pirminės apskaitos knygoje suformuoti 1000 muziejinių vertybių įrašų.	Visus metus	Natalija Kučinskaja
2.2. Inventorinimas (kiek numatoma suinventorinti pagrindinio, pagalbinio fondo vertybių)	Numatoma suinventorinti 1600 vnt. muziejinių vertybių, iš jų: - fotografijos rinkinio- 100 vnt.; - istorinių vertybių rinkinio-100 vnt.;	Visus metus	Natalija Kučinskaja
	-etnografijos rinkinio- 20 vnt.	Visus metus	Asta Bartkevičiūtė
	-raštinės rinkinio- 180 vnt.	Visus metus	Ignas Giniotis
	-archeologijos -800 vnt.	Visus metus	Laura Banionytė
	-Švėkšnos ekspozicijos- 200 vnt.	Visus metus	Monika Žąsytienė
	-Žemaičių Naumiesčio ekspozicijos- 200 vnt.	Visus metus	Saulius Sodonis
2.3. Nurašymas, perkėlimas (kiek numatoma vertybių nurašyti, perkelti ir kodėl)	1.Siekiant išgryninti Šilutės Hugo Šojaus muziejaus rinkinius, tęsti muziejinių vertybių perkėlimą iš vienu rinkinių į kitus: -iš numizmatikos skyriaus į faleristikos perkelti- 40 vnt. vertybių; - iš TD ir ID skyrių perkelti į etnografiją ne mažiau kaip 20 vnt.	Visus metus	

	<p>muziejinių vertybių Visus metus Asta Bartkevičiūtė</p> <p>2. Nurašyti 5 vnt. muziejinių vertybių iš pagalbinių fondo. Parengti nurašymo aktą. I</p>		
2.4. Kiti darbai	<p>3. Vadovaujantis 2015 m. sausio 7 d. patvirtinta „Muziejuose saugomų kilnojamųjų kultūros vertybių vertinimo tikraja verte metodiką“ atlikti 1600 vnt. naujai gautų muziejinių vertybių įvertinimą tikraja verte.</p> <p>4. Įvertintas muziejines vertybes teikti užpajamuoti buhalterinėje apskaitoje.</p> <p>5. Patikslinti konservuotų, restauruotų muziejinių vertybių vertes. Patikslintas išvadas teikti buhalterinei apskaitai.</p>	Visus metus	Natalija Kučinskaja, Asta Bartkevičiūtė, Ignas Giniotis, Laura Banionytė, Monika Žąsytienė, Saulius Sodonis
3. Vertybių apsauga ir priežiūra	<p>1. LIMIS sistemoje suformuoti muziejinių vertybių priėmimo aktų registracijos knygą.</p> <p>2. Vesti plombų registravimo žurnalą.</p> <p>3. Vesti inventorinių ir pirminės apskaitos knygų išdavimo registravimo žurnalą.</p> <p>4. Kontroliuoti muziejinių vertybių vidaus judėjimą. Rašyti muziejinių vertybių vidaus judėjimo aktus.</p> <p>5. Rašyti laikinam saugojimui perduotų muziejinių vertybių aktus.</p> <p>6. Naujai gautos muziejines vertybes sutvarkyti pagal muziejaus taisykles. Naujai gautos vertybes išskirstyti po saugyklas pagal muziejuje nustatytą saugojimo sistemą.</p> <p>7. Vesti raktų išdavimo muziejaus darbuotojams registracijos žurnalą.</p>	Visus metus	Natalija Kučinskaja
	<p>8. Naujai gautos muziejines vertybes nuvalyti, įdėti į vokus, aplenkinti, kiekvienai suteikti (užrašyti, pririšti) apskaitos numerius, šifrus, padėti į nuolatinės saugojimo vietas saugyklose.</p>	Visus metus	Natalija Kučinskaja, Laura Banionytė, Asta Bartkevičiūtė, Monika Žąsytienė, Saulius Sodonis

3.1. Rinkinių tikrinimas (kokius rinkinius numatoma tikrinti, nurodant juose esančių vertybių skaičių)	1.Per 2024 metus patikrinti: - Ž. Naumiesčio ekspozicijos raštijos pagrindinį rinkinį; - Švėkšnos ekspozicijos raštijos pagrindinį rinkinį; - Šilutės Hugo Šojaus muziejaus liaudies meno (tekstilės) rinkinį; - Šilutės Hugo Šojaus muziejaus archeologijos pagrindinį rinkinį; - Šilutės Hugo Šojaus muziejaus bonistikos pagrindinį rinkinį. 2. Parengti patikrinimo aktus.	Visus metus	Direktorės įsakymu sudaryta komisija
3.2. Konservavimas, restauravimas (nurodyti vertybių grupes ir kieki)	1.2024 m. planuojama prevenciškai konservuoti 136 vnt. muziejinių vertybių, konservuoti 90 vnt. vertybių, restauruoti 17 vnt. vertybių. Iš jų: - raštijos vertybių – restauruoti 30 vnt.	Visus metus	Natalija Kučinskaja
	- metalo vertybių: konservuoti 30 vnt.	Visus metus	Raimondas Puodžiūnas
	-tekstilės muziejines vertybes: restauruoti -3 vnt., konservuoti 68 vnt. muziejinių vertybių, prevenciškai konservuoti -134 vnt.	Visus metus	Idalija Ragelienė
	2. Kitur restauruoti 2 muziejines vertybes.	Visus metus	Kvalifikuoti medienos restauratoriai
	3.Pasiūti iš agroplovėlės ar medvilnės maišus tekstilės vertybėms - 84 vnt. Pakabas paminkštinti vata ir aptraukti medvilninių audiniu.	Visus metus	Idalija Ragelienė
3.3. Restauravimo tarybos darbas (numatomas posėdžių skaičius ir svarstyti klausimai)			
3.4. Vertybių saugojimo sąlygų tikrinimas (nurodyti saugyklų, salių kieki, pagrindinius priežiūros ir tvarkymo darbus)	1.Atlikti temperatūros, drėgmės, apšvietimo monitoringus visose muziejaus ekspozicijose, parodose bei saugyklose (kas mėnesį). 2.Saugyklose atlikti būtinus dezinfekcijos darbus pagal poreikį. 3.Mikroklimate tyrimų duomenys apibendrinti, analizuoti, paruošti ataskaitą. 4.Organizuoti kiekvieno mėnesio paskutinį ketvirtadienį sanitarines dienas saugyklose bei ekspozicinėse salėse.	Visus metus	Natalija Kučinskaja, Saulius Sodonis, Monika Žasytienė Inesa Rindokienė
	5.Muziejinių vertybių saugojimo sąlygų patikrinimas: 5.1.Švėkšnos ekspozicijos raštijos rinkinio muziejinių vertybių		Natalija Kučinskaja,

	sutvarkymas: patikrinimas, patalpinimas į reikalavimus atitinkančius aplankalus ir dėžes, topografinio sąrašo sudarymas. 5.2.		Monika Žąsytienė
3.5. Kiti darbai	<p>Parengti ir perduoti į muziejaus mokslinį archyvą šias bylas:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 2023 m. muziejinių vertybių priėmimo-perdavimo aktų byla; - 2023 m. rinkinių tikrinimo aktų byla; - 2023 m. muziejinių vertybių vertinimo aktų byla; - 2023 m. konservavimo-restauravimo pasų byla. - 2023 m. muziejinių vertybių vidaus judėjimo aktai; - 2023 m. gaunamų muziejinių vertybių knyga; - 2023 m. muziejinių vertybių priėmimas-perdavimas laikinam saugojimui; - 2024 m. vykusių ekspedicijų medžiaga, susistemintą pagal muziejaus tvarką; - 2024 m. parodų ir renginių byla; - 2024 metų teiktų projektų byla; - 2024 m. naujai sukurtų edukacinių užsiėmimų aprašymų byla. 	IV ketv.	Natalija Kučinskaja, Asta Bartkevičiūtė, Ignas Giniotis, Živilė Girdžiutė, Monika Žąsytienė. Saulius Sodonis Inesa Rindokienė
III. LANKYTOJŲ APTARNAVIMAS			
1. Muziejų lankytojai (pagal ekspozicijas, tikslines grupes)	<p>Siekti, kad per metus Šilutės Hugo Šojaus muziejaus ekspozicijas aplankytų 15150 lankytojų.</p> <p>Šilutės Hugo Šojaus muziejų aplankys 13 000 lankytojai, iš jų ekskursijų dalyvių – 4000, edukacinių užsiėmimų dalyvių – 4500, pavienių lankytojų – 1500, renginių dalyvių – 3000.</p>	Visus metus	Indrė Skablauskaitė Natalija Kučinskaja Živilė Girdžiutė
	Švėkšnos ekspoziciją aplankys 1500 lankytojų, iš jų ekskursijų dalyvių – 750, edukacinių užsiėmimų dalyvių – 90, integruotų pamokų dalyvių – 150, pavienių lankytojų – 250, renginių dalyvių – 150.	Visus metus	Monika Žąsytienė
	Žemaičių Naumiesčio ekspoziciją aplankys 700 lankytojų, iš jų ekskursijų dalyvių – 200, edukacinių užsiėmimų dalyvių – 200, pavienių lankytojų – 100, renginių dalyvių – 200.	Visus metus	Saulius Sodonis
	Macikų lagerį aplankys 250 lankytojų, iš jų ekskursijų dalyvių – 150, pavienių lankytojų – 60, renginių dalyvių – 40.	Visus metus	Ignas Giniotis
	DKC „Eglutė“ aplankys 1110 lankytojų, iš jų ekskursijų	Visus metus	Inesa Rindokienė,

	dalyvių – 110, edukacinių užsiėmimų dalyvių – 500, pavienių lankytojų – 400, renginių dalyvių – 100.		Erika Serovaitė-Pluskienė
2.Edukacinės programos (tęsimų ir naujų programų temos, kokioms lankytojų grupėms jos skirtos, kur vyks)	1.Tęsimos edukacinių programų temos Šilutės Hugo Šojaus muziejaus ekspozicijoje, Šilutėje, Lietuvininkų g. 4): 1.1. „Ką grūdėlis pasakoja“ (įvairaus amžiaus moksleiviams). 1.2.„Senovės lietuvininkų butis ir rūbai“ (įvairaus amžiaus moksleiviams). 1.3.„Senovės lietuvininkų butis ir rūbai“ (anglų kalba) (įvairaus amžiaus lankytojams).	Visus metus	Asta Bartkevičiūtė
	1.4. „Senasis pašto kelias“ (ikimokyklinukams ir 1-6 klasių mokiniams). 1.5. „Klaipėdos krašto mokyklos“ (1-6 klasių mokiniams). 1.6. „Klaipėdos krašto pinigai“ (1-9 klasių mokiniams).	Visus metus	Živilė Girdžiutė
	1.7. „Žaidimų istorija“, skirtą ikimokyklinukams ir 1-4 klasių mokiniams. 1.8.Orientacinis žaidimas „Pažink senąjį Šilutės dvarą“, skirtą 5-8 klasių mokiniams. 1.9.Duonos lėlių spektaklis „Potvynių šalies saktmės“, skirta ikimokyklinio amžiaus vaikams ir 1-4 kl. moksleiviams.	Visus metus	Loreta Stoliarovienė
	1.7. „Linksmosios maitinės procedūros“ (įvairaus amžiaus grupėms); 1.8.„Paslaptingoji Šilokarčema“ (įvairaus amžiaus grupėms); 1.9.„Macikai 2.0“ (įvairaus amžiaus grupėms); 1.10. „1923 m. sausio mėn. įvykiai Klaipėdos krašte“ (vyresniųjų klasių moksleiviams);	Visus metus	Ignas Giniotis
	1.11.“Knygos istorija“ (įvairaus amžiaus grupėms); 1.12 „Dvaro etiketas“ (įvairaus amžiaus grupėms); 1.13.„Mažosios Lietuvos spaudos raida. Senosios Šilutės (Šilokarčemos) spaustuvės“ (įvairaus amžiaus grupėms); 1.14.„Rašytojo H. Zudermano takais“ (įvairaus amžiaus grupėms); 1.15.„Arbatos gėrimo tradicijos Europoje ir Azijoje“ (įvairaus amžiaus grupėms);	Visus metus	Roma Šukienė
	Švėkšnos ekspozicijoje: 1.16. „Mano jidiš vardas“ (1–4 kl.); 1.17. „Štetlo paieškos“; 1.18.„Kaip Švėkšnos grafas knygas vežė“.	Visus metus	Monika Žąsytienė

	1.19. „Virtualus turas Švėkšnos sinagogoje“.		
	Žemaičių Naumiesčio ekspozicijoje: 1.19. „Kaip seniau rašė mūsų seneliai ir proseneliai“; 1.20. „Žydai žemaičių Naumiestyje“; 1.22. „Istorijos pažinimo šaltiniai ŽN muziejuje“ ; 1.23. „Pažintis su senuoju Naumiesčiu“ .	Visus metus	Saulius Sodonis
	DKC „Eglutė“: - „Žvakė globėja“; - „Pamiršti talismanai“; - „Viduramžių knygos paslaptys“	Visus metus	Erika Serovaitė-Pluskienė
	2. Naujų edukacinių užsiėmimų sukūrimas: Šilutės Hugo Šojaus muziejuje 2.1. „Pramonės perversmas Rytų Prūsijoje ir geležinkelio tinklo plėtra XIX a. pab. – XX a. pr.“, skirtą 9 klasės mokiniams. 2.2. „Atpažink Klaipėdos krašto simbolius“, skirtą 1-5 klasių mokiniams.	Visus metus	Živilė Girdžiūtė
	2.3. Integruota etnografijos, biologijos ir kūno kultūros pamoka „Augink raumenį kultuve“ apie senovinius darbus, darbo įrankius ir dirbančio žmogaus įvaizdį. 2.4. Integruota etnografijos, kalbos ir dailės pamoka „Spinta linki sėkmės“ apie liaudiškų baldų puošybą, ornamentikos prasmes.	Visus metus	Asta Bartkevičiūtė
	2.5. „Geocatching“, lobių žemėlapis, skirta 5-12 klasių moksleiviams.	Visus metus	Laura Banionytė
	2.6. Edukacija „Istoriniai įvykiai Klaipėdos krašte“, skirta VI-IX ir X-XII klasių moksleiviams.	Visus metus	Ignas Giniotis
	2.7. „Etno“, skirta 1-4 kl. moksleiviams;	Visus metus	Loreta Stoliarovienė
	2.8. edukacija, skirtą suaugusiems žmonėms.		
	Žemaičių Naumiesčio ekspozicijoje: 2.9. „Apie senuosius gyventojus, kūrusiais miestelį“, skirta įvairioms lankytojų grupėms; 2.10. „Gamta ir supanti aplinka – pagrindinis žmonių pragyvenimo šaltinis“ 2.11 „Naumiesčio švietimo įstaigos“.	Visus metus	Saulius Sodonis
	Švėkšnos ekspozicijoje: 2.12. „Šventukai“, skirta 1-4 klasių moksleiviams.	Visus metus	Monika Žąsytienė

	<p>DKC „Eglutė“: 2.13. „Pasaulio religijos“, skirta 1-5 klasių mokiniams; 2.14. Edukacinis užsiėmimas pažintinės ekskursijos pavidalu po bažnyčios teritoriją, skirta įvairios amžiaus grupėms.</p>	Visus metus	Erika Serovaitė-Pluskienė
	<p>3. Rengti specialius trumpalaikius edukacinius užsiėmimus, integruotus į muziejuje veikiančias parodas, proginių dienų programas, kalendorinių švenčių. 4. Rengti ir pateikti edukacinių užsiėmimų paraiškas „Kultūros paso“ programai. 5. Rengti ir virtualiai pristatyti (vesti nuotoliniu būdu) edukacinius užsiėmimus vaikams ir suaugusiems.</p>	Visus metus	Asta Bartkevičiūtė, Ignas Giniotis, Živilė Girdžiūtė, Loreta Stolarovienė, Monika Žąsytienė, Saulius Sodonis Erika Serovaitė-Pluskienė
3. Muziejaus renginiai (pavadinimas ir vieta)	<p>1. Renginys. Knygos „Šilutės Hugo Šojaus muziejus, dvaras, parkas – verta atrasti“ pristatymas. <i>Vieta: Šilutės Hugo Šojaus muziejus, Lietuvininkų g.4, Šilutė.</i></p>	2024-01-12	Asta Bartkevičiūtė
	<p>2. Renginys. Parodos „Muziejinės vertybės - laikmečio liudininkai“ atidarymas. <i>Vieta: Šilutės Hugo Šojaus muziejus, Lietuvininkų g.4, Šilutė.</i></p>	2024-01-12	Natalija Kučinskaja
	<p>3. Renginys, skirtas surinkti lėšų sudegusio Vilkų Kampo muziejaus atkūrimui. <i>Vieta: Švėkšnos tradicinių amatų centro salė, Liepų a. 25A, Švėkšna.</i></p>	2024-01-26	Monika Žąsytienė
	<p>4. Renginys, skirtas tarptautinei Holokausto aukų atminimo dienai paminėti. <i>Vieta: Šiaudviečių k., Žemaičių Naumiesčio seniūnija.</i></p>	2024-01-26	Saulius Sodonis
	<p>5. Renginys. Atvirą pamoką „Archeologijos pažinimo keliu“ <i>Vieta: DKC „Eglutė“, Bažnyčios g.3, Šilutė</i></p>	2024-02-07	Laura Banionytė
	<p>6. Renginys. Šiupinio vakaras Šilutėje. <i>Vieta: DKC „Eglutė“, Bažnyčios g.3, Švėkšna</i></p>	2024-02-12	Loreta Stolarovienė
	<p>7. Renginys, skirtas Lietuvos valstybės atkūrimo dienai paminėti. <i>Vieta: Šilutės Hugo Šojaus muziejus, Lietuvininkų g.4, Šilutė.</i></p>	2024-02-16	Živilė Girdžiūtė
	<p>8. Renginys, skirtas Lietuvos Nepriklausomybės atkūrimo dienai</p>	2024-03-11	Živilė Girdžiūtė

	<p>paminėti. <i>Vieta: Šilutės Hugo Šojaus muziejus, Lietuvininkų g.4, Šilutė. Švėkšnos ekspozicinis padalinys, Bažnyčios g. 9a, Švėkšna</i></p>		Monika Žąsytienė
	<p>9.Renginys, skirtas Žydų gelbėtojų dieną paminėti. <i>Vieta: Švėkšnos ekspozicinis padalinys, Bažnyčios g. 9a, Švėkšna</i></p>	2024-03-15	Monika Žąsytienė
	<p>10. Renginys, skirtas Lietuvos nepriklausomybės atkūrimo dienai paminėti. Protų mūšis – „Kaip 1990 m. buvo iškovota laisvė“ „34 laisvės „ <i>Vieta: Ž. Naumiesčio ekspozicija, Pergalės g.17</i></p>	2024-03-15	Saulius Sodonis
	<p>11.Renginys, skirtas Hugo Šojaus 177 metų gimtadienio paminėjimui. <i>Vieta: prie H. Šojaus kapo, esančio H. Šojaus g. skverelyje, Šilutė</i></p>	2023-04-01	Ignas Giniotis
	<p>12.Renginys, skirtas Tarptautinei muziejų dienai paminėti. <i>Vieta: Šilutės Hugo Šojaus muziejus, Lietuvininkų g.4, Šilutė.</i></p>	2024 m. gegužė	Živilė Girdžiutė
	<p>13.Renginys, skirtas Gedulo ir vilties dieną paminėti. <i>Vieta: Parakaunyčios kalnas, Švėkšna.</i></p>	2024-06-14	Monika Žąsytienė
	<p>14.Renginys, skirtas Gedulo ir vilties dienai paminėti „Tremtinių išgyvenimai – gyvi istorijos puslapiai“. <i>Vieta: Ž. Naumiesčio ekspozicija, Pergalės g.17</i></p>		Saulius Sodonis
	<p>15. Renginys, skirtas Gedulo ir vilties dienai paminėti (strateginis renginys). <i>Vieta: Macikų lagerio karcerio muziejus. Vilties g. 2, Macikai</i></p>		Ignas Giniotis
	<p>16. Renginys „Švėkšnos dvaro šventė“, skirtas miestelio šventę paminėti. Parodos atidarymas. <i>Vieta: Švėkšnos ekspozicinis padalinys, Bažnyčios g. 9^a, Švėkšna.</i></p>	2024-07-27	Monika Žąsytienė
	<p>17.1. Renginys. Minint Žemaitiško rašto metus, bus pristatomi Žemaitiško kostiumo pokyčius nuo XIV a. iki XX a. pr. Taip pat bus pristatytas pranešimas "1935-1937 m. Lietuvos žemės vardyno rezultatai Švėkšnos valsčiuje", kuriame bus pateikti tarmiškai surašyti vietos žmonių vartoti vietovardžiai. Pagal</p>	Birželio – rugsėjo mėn.	Monika Žąsytienė

	tautosakos institute saugomą garso įrašą "Kaip Švėkšnos grafienė su piemeniu valgė bulves" atkurta maisto degustacija. 17.2. Iliustruotas pasakojimas apie Lietuvos etnines grupes, kurių viena – žemaičiai. Iliustracijai – parodos „Virsmas žemaičiais“ pristatymas.		Saulius Sodonis
	18.Renginys, skirtas Europos dienos stalinizmo ir nacizmo aukoms atminti ir Baltijos kelio minėjimo dieną (strateginis renginys). <i>Vieta: Šilutės Hugo Šojaus muziejus, Lietuvininkų g. 4.</i>	2024-08-23	Ignas Giniotis
	19. Renginys, skirtas Šv. Elenos (archeologų globėjos) dienos progai. Parodos pristatymas. <i>Vieta: Šilutės Hugo Šojaus muziejus, Lietuvininkų g. 4.</i>	2024 m. rugpjūtis	Laura Banionytė
	20. Renginys, skirtas Mokslo ir žinių dienai.	2024 m. rugsėjo 1 - oji	Živilė Girdžiutė
	21. Dalyvavimas Žuvienės virimo čempionate.	2024 rugsėjo 7 d.	Indrė Skablauskaitė
	22. Renginys, skirtas Europos žydų kultūros dieną paminėti. <i>Vieta: Švėkšnos ekspozicinis padalinys, Bažnyčios g. 9^a, Švėkšna; Švėkšnos sinagoga, Liepų a. 12, Švėkšna.</i>	2024 m. rugsėjis	Monika Žašytienė
	23. Renginys, skirtas Lietuvos žydų genocido dienai paminėti, pilietinė akcija. <i>Vieta: Šiaudviečių k., Žemaičių Naumiesčio seniūnija. Liepų a., Švėkšna; Švėkšnos ekspozicinis padalinys, Bažnyčios g. 9a, Švėkšna.</i>	2024-09-23	Saulius Sodonis Monika Žašytienė
	24.Renginys (strateginis), skirtas Mažosios Lietuvos gyventojų genocido dienai paminėti. Konferencija. <i>Vieta: Šilutės Hugo Šojaus muziejus, Lietuvininkų g. 4.</i>	2023 m. spalio	Asta Bartkevičiūtė
	23.Advento renginiai. Eglių alėja <i>Vieta: Šilutės Hugo Šojaus muziejus, Lietuvininkų g. 4, Šilutė.</i>	2024 m. gruodis	Živilė Girdžiutė Indrė Skablauskaitė
4. Muziejaus interneto svetainės plėtra (kas ir kaip numatoma atnaujinti)	1.Kintančios, papildomai atsirandančios aktualios informacijos reguliarus talpinimas įvairiose muziejaus svetainės www.silutesmuziejus.lt skiltyse.	Visus metus	Vilmantas Pielikis

	<p>2.Reguliariai atnaujinti informaciją muziejaus puslapyje ir socialiniame tinkle „Facebook“.</p> <p>3.Reguliariai atnaujinti informacija apie muziejaus veiklą, atlyginimus, finansinę būklę, viešuosius pirkimus.</p> <p>4. Nuolat pildyti internetinės svetainės fotografijų ir įrašų galeriją.</p> <p>5.Ne rečiau kaip kartą per mėnesį vykdyti interneto svetainės serverio failų ir duomenų bazių atsarginį kopijavimą.</p> <p>6. Optimalizuoti interneto svetainę geresniam paieškos sistemų reitingavimui. Tai apima raktinių žodžių tyrimą, meta žymių optimizavimą, svetainės įkėlimo greičio gerinimą ir užtikrinimą, kad svetainė būtų pritaikyta mobiliems įrenginiams.</p> <p>7.Administruoti muziejaus žemėlapių portalą ir ArcGis online paskyrą.</p>		
	<p>8.Administruoti interneto svetaines, macikulageriai.lt ir pazinknaumiesti.lt.</p>	Visus metus	Vilmantas Pielikis, Ignas Giniotis, Saulius Sodonis
	<p>9.Rengti informaciją muziejaus rubrikai „Ar žinote kad“ apie įdomiausias muziejaus vertybes bei istorijos faktus.</p>	Visus metus	Živilė Girdžiūtė, Asta Bartkevičiūtė Ignas Giniotis, Indrė Skablauskaitė, Natalija Kučinskaja Roma Šukienė Saulius Sodonis Monika Žąsytienė Laura Banionytė, Loreta Stoliarovienė, Erika Serovaitė-Pluskienė
	<p>10.Rengti informaciją rubrikai „Šilutės restauratoriai“ apie įdomiausias restauruotus vertybes.</p> <p>11.Rengti informaciją muziejaus rubrikai „Nauja muziejinė</p>	Visus metus	Natalija Kučinskaja

	vertybė“ apie naujai gautus vertybes. 12.Parengti 2023 m. rajoninėje spaudoje apie muziejų spausdintų straipsnių bibliografinį sąrašą. Šį sąrašą patalpinti muziejaus internetinėje svetainėje, rubrikoje, „Muziejus spaudoje“ skiltyje „Apie mus rašo“. 13. Muziejaus internetinėje svetainėje pateikti atnaujintus duomenis apie Šilutės Hugo Šojaus muziejaus mokslinio archyvo fondus.	Visus metus	Roma Šukienė
5. Muziejaus lankytojų aptarnavimas (kokius ir kiek lankytojų planuojama aptarnauti)	1.Per metus planuojama aptarnauti apie 30 fondų lankytojų: mokymo įstaigų dėstytojų, studentų, moksleivių ir muziejaus darbuotojų. 2.Atsakyti į elektronines ir kitas užklausas (apie rinkinius).	Visus metus	Natalija Kučinskaja Monika Žąsytienė Saulius Sodinis
6. Kita veikla			
IV. EKSPOZICIJOS IR PARODOS			
1. Ekspozicijų ir parodų teminių planų bei koncepcijų rengimas	Parengti parodos „Švėkšnos batsiuovys“ koncepciją.	2024 m. I-II ketv.	Monika Žąsytienė
2. Ekspozicijų atnaujinimas (pavadinimas ir vieta, nurodant filialą)	Atnaujinti Švėkšnos ekspoziciniame padalinyje esančią dvaro ekspoziciją, praplečiant ją knygnešystės tema ir papildant laikmetį reprezentuojančiais vertybėmis. <i>Vieta: Švėkšnos ekspozicija, Bažnyčios g. 9^a, Švėkšna.</i>	2024 m. I ketv.	Monika Žąsytienė
3. Parodos muziejuje (pavadinimas, vieta)	1.Paroda iš muziejaus rinkinių „Muziejinės vertybės - laikmečio liudininkai“ <i>Vieta: Šilutės Hugo Šojaus muziejus, Lietuvininkų g.4, Šilutė</i>	2024-01-12/2024-02-12	Natalija Kučinskaja
	2. Istorinė paroda „SESERYS ELZBIETIETĖS LIETUVOJE: Bonitos veikla Švėkšnoje“. <i>Vieta: Švėkšnos ekspozicija, Bažnyčios g. 9^a, Švėkšna.</i>	2024-01-18 /2024-03-15	Monika Žąsytienė
	3.Muitinės muziejaus paroda „Išnykusios sienos“. <i>Vieta: Šilutės Hugo Šojaus muziejus, Lietuvininkų g. 4</i>	2024 m. vasaris	Živilė Girdžiutė
	4.Lauko paroda-instaliacija, skirta Lietuvos valstybės atkūrimo dienai paminėti <i>Vieta: Šilutės H.Šojaus muziejaus lauko erdvė.</i>	2024-02-16	Jūratė Leonienė
	5.Tautodailininkės Odetos Tumėnaitės – Bražėnienės darbų paroda. <i>Vieta: Šilutės Hugo Šojaus muziejus, Lietuvininkų g. 4</i>	2024-02-20	Živilė Girdžiutė
	6.Muitinės muziejaus parengta paroda „Išnykusios sienos“. <i>Vieta: Švėkšnos ekspozicija, Bažnyčios g. 9^a, Švėkšna.</i>	2024-03-16/ 2024-04-22	Monika Žąsytienė
	7.Paroda iš muziejaus rinkinių „Įvairūs daiktai, seniau naudoti		2024 m. kovo mėn.

	kasdieninėje buityje“. <i>Vieta: Ž. Naumiesčio ekspozicija, Pergalės g.17, Ž. Naumiestis</i>		
	8.Paroda iš muziejaus rinkinių vaistinės tematika. <i>Vieta: Šilutės Hugo Šojaus muziejus, Lietuvininkų g. 4</i>	2024-04-07/2024-08-01	Natalija Kučinskaja, Asta Bartkevičiūtė
	9.Vėlykinė lauko paroda-instaliacija.. <i>Vieta: Šilutės H.Šojaus muziejaus lauko erdvė.</i>	2024 m. balandis	Jūratė Leonienė
	10.Paroda „Kraštiečio, inžinieriaus Vido Jono Kleino muziejui perduoti darbo įrankiai, pagalbines priemones bei poilsio ir laisvalaikio daiktai“ <i>Vieta: Ž. Naumiesčio ekspozicija, Pergalės g.17, Ž. Naumiestis</i>	2024 m. gegužė	Saulius Sodonis
	11.Siuvimo mašinų paroda iš Kęstučio Bukausko kolekcijos. <i>Vieta: Šilutės Hugo Šojaus muziejus, Lietuvininkų g. 4</i>	2024 m. gegužė	Živilė Girdžiutė
	12. Paroda iš Aleksandro Vasiljevo fondo kolekcijos. <i>Vieta: Šilutės Hugo Šojaus muziejus, Lietuvininkų g. 4</i>	2024 m. gegužė	Indrė Skablauskaitė
	13.Šilutės dailės mokyklos Švėkšnos skyriaus 2024 m. baigiamųjų darbų paroda, (mok. Vytautas Bliūdžius, Švėkšna). <i>Vieta: Švėkšnos ekspozicija, Bažnyčios g. 9^a, Švėkšna.</i>	2024-06-01/ 2024-09-01	Monika Žašytienė
	14.Istorinė paroda iš Švėkšnos rinkinių fondų „Švėkšnos batsiuovys“. <i>Vieta: Švėkšnos ekspozicija, Bažnyčios g. 9^a, Švėkšna.</i>	2024-07-27/ 2024-10-30	Monika Žašytienė
	15.Archeologinė paroda Šv. Elenos (archeologų globėjos) dienos proga (iš muziejaus fondų). <i>Vieta: Šilutės Hugo Šojaus muziejus, Lietuvininkų g. 4.</i>	2024 m. rugpjūtis	Laura Banionytė
	16. Paroda „Švyturiai ir laivai“. <i>Vieta: Šilutės Hugo Šojaus muziejus, Lietuvininkų g. 4</i>	2024 m. spalio	Loreta Stolarovienė
	17. H. Zudermano baldai iš Vokietijos Blankenzės pilies. <i>Vieta: Šilutės Hugo Šojaus muziejus, Lietuvininkų g. 4</i>	2024 m. spalio	Živilė Girdžiutė
	18.Lietuvos teatro, muzikos ir kino muziejaus kostiumų paroda „Nepaprasto teatro nepaprasta istorija. Viskas apie Mataičių teatro spektaklį „Scenos vaizdeliai“. <i>Vieta: Šilutės Hugo Šojaus muziejus, Lietuvininkų g. 4</i>	2024 m. spalio	Živilė Girdžiutė
	19.Teresės Blažienės paroda „Nesudegęs tikėjimas“ <i>Vieta: DKC „Eglutė“, Katalikų bažnyčios g. 3., Šilutė.</i>	2024 m. spalio mėn.	Inesa Rindokienė
	20. Menininko Romano Borisovo tapybos darbų paroda. <i>Vieta: Šilutės Hugo Šojaus muziejus, Lietuvininkų g. 4</i>	2024 m. lapkritis	Živilė Girdžiutė

	21. Kalėdinė lauko paroda-instaliacija. <i>Vieta: Šilutės H.Šojaus muziejaus lauko erdvė</i>	2024 m. gruodis	Jūratė Leonienė
4. Parodos kituose muziejuose ir institucijose Lietuvoje ir užsienyje (pavadinimas, vieta)	1.Istorinė paroda „SESERYS ELZBIETIETĖS LIETUVOJE: Bonitos veikla Švėkšnoje“. <i>Vieta: DKC „Eglutė“, Šilutė, Katalikų bažnyčios g. 3.</i>	2024-03-15/ 2024-04-30	Monika Žąsytienė
	2.Istorinė paroda „SESERYS ELZBIETIETĖS LIETUVOJE: Bonitos veikla Švėkšnoje“. <i>Vieta: Šv. Elzbietos seserų kongregacija, Kaunas, Pabrėžos g. 1.</i>	2024-05-01 / 2024-09-01	Monika Žąsytienė
	3.Autorinė tautodailininkės Linos Petravičienės verbų paroda <i>Vieta: DKC „Eglutė“, Šilutė, Katalikų bažnyčios g. 3.</i>	2024 m. kovas	Loreta Stolarovienė
5. Virtualios parodos (pavadinimas, tinklalapio adresas)	Virtuali paroda iš muziejaus fondų „Naumiesčio gimnazijos archyvai liudija istorinius įvykius“. Tinklalapio adresas: www.limis.lt	IV ketv.	Saulius Sodonis
	Virtuali paroda iš muziejaus fondų „Dainų šventei – 100“ Tinklalapio adresas: www.limis.lt	2024 m. birželis	Ignas Giniotis
V. LEIDYBINĖ IR MOKSLINĖ VEIKLA			
1. Katalogų, mokslinių ir kitų leidinių, įskaitant elektroninius, rengimas ir leidyba	Parengti ir išleisti muziejaus tradicinį kalendorių 2024 m..	2024 m. gruodis	Jūratė Leonienė
2. Informacinių leidinių (bukletų, kvietimų, plakatų ir kt.) rengimas ir leidyba	Parengti informacinius plakatus bei kvietimus muziejuje vyksiantiems renginiams ir parodoms.	Visus metus	Jūratė Leonienė, Monika Žąsytienė, Saulius Sodonis, Erika Serovaitė-Pliuskienė
3. Publikacijų kultūros ir periodinėje spaudoje rengimas	1.Parengti kraštotyrinį straipsnį spaudai „Švėkšnos muziejus: kai gyvenimai tampa istorija. Barbora Majoraitė“ apie švėkšniškę prekybininkę B. Majoraitę.	I ketv.	Monika Žąsytienė
	2.Parengti kraštotyrinį straipsnį spaudai „Švėkšnos muziejus: kai gyvenimai tampa istorija. Švėkšnos batsiuovys“ apie Švėkšnoje gyvenusį batsiuovį Antaną Lengviną.	II ketv.	
	1.Parengti kraštotyrinį straipsnį spaudai apie Žemaičių Naumiesčio gimnazijos muziejaus medžiagą. 2.Parengti kraštotyrinį straipsnį spaudai apie Žemaičių Naumiesčio muziejuje esančius vertybes.	II ketv. III ketv.	Saulius Sodonis
4. Moksliniai tyrimai (temos)	Tyrinėti archeologines kolekcijas muziejuje.	II ketv.	Laura Banionytė
	Tyrinėti H. Šojaus etnografinę kolekciją – metalinius šviestuvus.	II ketv.	Asta

			Bartkevičiūtė
	Tyrinėti muziejaus istorinius rinkinius	II-IV ketv.	Ignas Giniotis
5. Mokslinių straipsnių rengimas	Parengti mokslinį straipsnį archeologine tematika.	III ketv.	Laura Banionytė
	Parengti straipsnį apie H. Šojaus kolekcijos metalinius šviestuvus	III ketv.	Asta Bartkevičiūtė
	Parengti mokslinį straipsnį apie muziejaus istorinius rinkinius.	III ketv.	Ignas Giniotis
6. Mokslinių ir kitų konferencijų rengimas muziejuje (tema, vieta)	Surengti konferenciją muziejuje apie lietuvininkų tarmę. <i>Vieta: Šilutės Hugo Šojaus muziejus, Lietuvininkų g. 4</i>	III ketv.	Asta Bartkevičiūtė
7. Dalyvavimas mokslinėse ir kitose konferencijose ne muziejuje (tema, vieta, dalyviai)	Dalyvauti XXVII mokslinėje konferencijoje „Dvarų kultūrinis paveldas Lietuvos muziejuose. Tyrimai, naujovės ir galimybės“, skirtą Lietuvos muziejuose saugomam ir puoselėjamam dvarų paveldui. Konferencija vyks 2024 m. balandžio 26 d. Nacionaliniame muziejuje Lietuvos Didžiosios Kunigaikštystės valdovų rūmuose.	II ketv.	Indrė Skablauskaitė Asta Bartkevičiūtė Ignas Giniotis
8. Pranešimai mokslinėse konferencijose	Rengti pranešimus ir skaityti juos mokslinėje konferencijoje „Dvarų kultūrinis paveldas Lietuvos muziejuose“.	II ketv.	Asta Bartkevičiūtė Ignas Giniotis
9. Kiti darbai	1. Parengti ir skaityti pranešimą „Jurgis Šaulys ir Kazimieras Steponas Šaulys – broliai ar ne?“ <i>Vieta: Šilutės Hugo Šojaus muziejus, Lietuvininkų g. 4, Šilutė.</i>	2024-02-15	Monika Žąsytienė
	2. Parengti ir skaityti pranešimą „Žydiško gyvenimo pėdsakai - disbalansas tarp „mūsų“ ir „kitokio“ paveldo: ar štetlai dingo?“ <i>Vieta: Šilutė.</i>	I ketv.	
VI. RINKINIŲ APSKAITOS KOMPIUTERIZAVIMAS IR VERTYBIŲ SKAITMENINIMAS			
1. Numatomų skaitmeninti vertybių skaičius	Suskaitmeninti ir patalpinti LIMIS duomenų bazėje 1000 vnt. muziejinių vertybių, iš jų:	Visus metus	Natalija Kučinskaja Ignas Giniotis Asta Bartkevičiūtė Laura Banionytė Saulius Sodonis Monika Žąsytienė

VII. RYŠIAI SU VISUOMENE	Planuojama periodiškai, pagal renginių kalendorių, rengti informacinius pranešimus spaudai apie muziejaus ir jo ekspozicijų einamuosius renginius vietinėje periodinėje spaudoje, muziejaus internetinėje svetainėje ir socialinio tinklo „Facebook“ paskyroje.	Visus metus	Indrė Skablauskaitė, Živilė Girdžiutė, Inesa Rindokienė, Monika Žąsytienė, Saulius Sodonis
1. Informacijos žiniasklaidai apie muziejų, jo rinkinius ir renginius rengimas (nurodyti numatomų parengti informacinių pranešimų spaudai, radijo ir televizijos laidų kiekį)	1. Rengti viešinimo ir reklamos kampanijas parodoms, edukacinės veiklos programoms, kitiems muziejaus renginiams ir projektams. 2. Rengti ir platinti elektroninius naujienlaiškius tikslinėms grupėms.	Visus metus	Živilė Girdžiutė, Monika Žąsytienė, Saulius Sodonis, Inesa Rindokienė
2. Reklama (nurodyti projektus, kuriems planuojamos specialios reklamos kampanijos)	Muziejaus metraščio pildymas 2024 m.	Visus metus	Jūratė Leonienė
VIII. METODINĖ VEIKLA			
1. Konsultacijos, metodinė pagalba įvairiais muziejaus veiklos kausimais	1. Koordinuoti jaunimo savanorių veiklą muziejuje. Savanoriškos tarnybos atlikimo muziejuje metu savanoriams teikti metodinę pagalbą ir informaciją. 2. Teikti informaciją apie muziejininkystę, muziejaus rinkinius, vertybių restauravimą, rajono istoriją, kultūros paveldą rajono mokyklų visuomeninių muziejų atstovams, kitoms institucijoms, privatiems asmenims. 3. Konsultuoti, teikti metodinę pagalbą tautodailininkams, amatininkams, kultūros darbuotojams, švietimo darbuotojams.	Visus metus	Živilė Girdžiutė, Natalija Kučinskaja, Saulius Sodonis, Monika Žąsytienė, Asta Bartkevičiūtė, Ignas Giniotis, Inesa Rindokienė
2. Metodinės medžiagos rengimas (tema, tikslinė grupė, sklaidos būdai)	Ruošti metodinę medžiagą Lietuvos tarmės mokyklėlės dalyviams	Visus metus	Indrė Skablauskaitė
3. Darbas su stažuotojais ir praktikantais	1. Sudaryti sąlygas muziejuje atlikti praktiką aukštųjų mokyklų, kolegijų studentams, skirti jiems praktinio mokymo vadovus. 2. Į muziejaus veiklą įtraukti savanorius, sudaryti savanoriško darbo sutartis.	Visus metus	Indrė Skablaukaitė, Živilė Girdžiutė
IX. MUZIEJAUS DARBUOTOJAI			
1. Kadruų kaita (numatomų priimti/ atleisti darbuotojų skaičius)	Rengti apklausas laisvoms pareigybėms užimti.	Visus metus	Indrė Skablauskaitė

2. Kvalifikacijos kėlimas (darbuotojų studijos aukštosiose mokyklose, dalyvavimas seminaruose, kursuose, konferencijose Lietuvoje ir užsienyje (temos, vieta, numatomi dalyviai))	Planuojama dalyvauti LIMIS organizuojamuose kursuose, taip pat periodiškai dalyvauti muziejininkystės tema susijusiose konferencijose, seminaruose.	Visus metus	Indrė Skablauskaitė, Natalija Kučinskaja, Asta Bartkevičiūtė, Ignas Giniotis, Živilė Girdžiūtė, Saulius Sodonis, Monika Žąsytienė, Inesa Rindokienė
X. MUZIEJAUS PAGALBINIŲ PADALINIŲ VEIKLA			
1. Archyvo ir bibliotekos darbas	<p>Toliau formuoti mokslinės bibliotekos knygų, fonotekos ir mokslinės periodikos leidinių fondą: - pagal galimybes komplektuoti universalų etnografinį, istorinį, kraštotyrinį, archeologinį fondą. Vesti gautų spaudinių apskaitą, rengti bibliografinius aprašus įtraukiant gautus spaudinius į abėcėlinį, sisteminių ir teminių katalogą.</p> <p>Kraštotyrinės medžiagos rinkimas - rinkti Mažajai Lietuvai aktualiomis temomis, kraštotyrinę medžiagą ją sisteminti, rengti bibliografinius aprašus.</p> <p>Interesantų aptarnavimas. -aptarnauti muziejaus mokslinio archyvo-bibliotekos lankytojus ir muziejaus specialistus. Padėti muziejaus specialistams ir lankytojams susirasti reikiamą medžiagą muziejaus mokslinės archyvo- bibliotekos fonduose. Suteikti interesantams informaciją apie katalogų ir kartotekų sistemą.</p> <p>Muziejaus mokslinio archyvo tvarkymas: -toliau tvarkyti ir pildyti suformuotą archyvinių fondą. -parengti naujas bylas gautiems dokumentams.</p> <p>Muziejaus administracijos archyvo tvarkymas - sudaryti ir pateikti tvirtinti 2024 m. bylų planą. - sutvarkyti ir paruošti saugojimui 2022 m. nuolatinio, ilgo ir trumpo saugojimo bylas. - sudaryti 2022 m. nuolatinio ir ilgo saugojimo 2 bylų apyrašus.</p>	<p>Visus metus</p> <p>Visus metus</p> <p>Visus metus</p> <p>Visus metus</p> <p>Visus metus</p>	<p>Roma Šukienė</p> <p>Roma Šukienė</p> <p>Roma Šukienė</p> <p>Roma Šukienė</p> <p>Roma Šukienė</p>

	- parengti trumpo saugojimo bylų sąrašą.		
2. Ūkinė veikla (statybos ir remonto darbai, kiti ūkiniai darbai)	Ūkinės veiklos administravimas. 1. Kontroliuoti muziejaus darbuotojų ir asmens atsakingo už viešuosius pirkimus dokumentų tvarkymą. 2. Pildyti darbuotojų darbo laiko apskaitos žiniaraščius, rengti darbuotojų darbo grafikus. 2. Registruoti ir savivaldybės centralizuotai buhalterijai pateikti gautas sąskaitas faktūras. 3. Rengti turto atidavimo naudoti ir atsargų nurašymo aktus. 4. Rengti ūkinio inventoriaus nurašymo aktus ir kontroliuoti nurašyto inventoriaus sunaikinimą. 5. Suinventorinti 2024 m. gautą inventorių, pagal centralizuotos buhalterijos suteiktus inventorinius numerius. 6. Atlikti metinę muziejaus ilgalaikio turto, trumpalaikio turto ir medžiagų inventorizaciją.	Visus metus	Roma Šukienė, Vilmantas Pielikis, Gintaras Andrijauskis
	1. Profilaktiškai ir techniškai reguliariai, bet ne rečiau kaip kas 6 mėn., atlikti muziejuje naudojamos kompiuterinės ir skaitmeninės įrangos patikras, šalinti gedimus. 2. Muziejaus nustatyta tvarka rengti pasiūlymus viešiesiems pirkimams informatikos, organizacinės įrangos ir ryšių reikalais, nemažiau 10 vnt. 3. Administruoti Šilutės Hugo Šojaus muziejaus kompiuterines darbo vietas. 4. Administruoti muziejaus vaizdo kameras ir užtikrinti nepertraukiamą kamerų veikimą. Įvykus įvykiui, perduoti vaizdo medžiagą reikiamoms institucijoms. 5. Testuoti ir sekti audiogidų ir naujų inovacinių priemonių ekspozicijose veikimą. 6. Administruoti muziejaus vidinį interneto tinklą, šalinti gedimus, užtikrinti kibernetinę saugą. 7. Administruoti muziejaus sutartis, sudarytas su interneto ir telekomunikacijų tiekėjais.	Visus metus	Vilmantas Pielikis
	Pastatų priežiūra: Statybos ir remonto darbai: 1. Ekspozicinių salių (2 aukšto vestibulio, Freskų salės, H. Šojaus kabineto ir dvaro svetainės grindų dažymas.) 2. Perdengti siloso bokšto stogą.	II-IV ketvirtis	Gintaras Andrijauskis, Antanas Jakas Asta

	<p>3. 2024 m. lapkričio mėnesį išvalyti H. Šojaus muziejui priklausančių pastatų lietvamzdžius.</p> <p>4. Organizuoti dvaro komplekso pastatų langų valymo darbus.</p> <p>5. Vykdyti pastatų techninę priežiūrą ir pildyti techninės priežiūros žurnalus.</p> <p>6. Vykdyti neįgaliųjų keltuvo priežiūrą.</p>		Fiodorovienė
	<p>Muziejaus apsauga:</p> <p>1. Bendradarbiaujant su UAB „Komanda“ vykdyti muziejaus pastatų apsaugą, reaguoti į signalizacijos suveikimus.</p> <p>2. 2024 m. kovo mėnesį atlikti gesintuvų techninę patikrą.</p>	Visus metus	Gintaras Andrijauskis
	<p>Darbuotojų instruktavimas:</p> <p>1. 2024 m. praveisti priešgaisrinės saugos mokymus (I-III ketv.).</p> <p>2. Į darbą priimtiems darbuotojams, praveisti priešgaisrinės ir darbo saugos mokymus.</p>	Visus metus	Gintaras Andrijauskis
	<p>Automobilio eksploatacija ir priežiūra:</p> <p>1. Prižiūrėti muziejui priklausančią automobilį. Pasirūpinti muziejaus automobilio technine būkle ir vykdyti einamąjį remontą.</p> <p>2. Išrašyti kelionės lapus ir pildyti kelionės lapų registravimo žurnalą ir kuro apskaitą.</p>		Gintaras Andrijauskis
	<p>Aplinkos priežiūra:</p> <p>1. 2024 m. gegužės mėn. muziejaus teritoriją apsodinti gėlėmis, atsodinti žolę ir patręšti muziejaus teritorijoje augančius augalus.</p> <p>2. 2024 m. Šilutės Hugo Šojaus muziejaus ir Macikų lagerio-karcerio teritorijoje prižiūrėti želdinius, laiku pjauti žolę, laistyti ir ravėti gėlynus.</p>		Gintaras Andrijauskis, Antanas Jakas
	<p>Kiti darbai:</p> <p>1. Organizuoti smulkius remonto darbus.</p> <p>2. Restauracinėse dirbtuvėse sumontuoti pertvarą.</p> <p>3. Pagal poreikį aprūpinti darbuotojus darbo priemonėmis ir kanceliarinėmis prekėmis.</p> <p>4. Organizuoti parodų parengiamuosius darbus.</p> <p>5. Vykdyti kitus administracijos pavestus darbus.</p>		Gintaras Andrijauskis, Antanas Jakas

3. DKC „Eglutė“	Ūkinės veiklos administravimas. 1.Registruoti lankytojus ir svečius. 2.Priimti užsakymus ir teikti informaciją telefonu ir/ar el. paštu. 3.Peržiūrėti gautą korespondenciją, pranešimus, dokumentus, atlikti pirminį jų tvarkymą. 4.Laiku ir teisingai įforminti gaunamus, išduodamus pirminius buhalterinės apskaitos dokumentus. 5.Stebėti ir esant reikalui informuoti muziejaus atsakingus asmenis apie reikalingus atlikti smulkius remonto darbus. 6.Vykdyti kitus administracijos pavestus darbus.	Visus metus	Inesa Rindokienė
	Aplinkos priežiūra 1.Pasirūpinti kad, 2024 m. gegužės mėn. DKC „Eglutė“ teritorija būtų apsodinta gėlėmis, būtų atsodinta žolė ir patręšti teritorijoje augantys augalai. 2.Pasirūpinti kad DKC „Eglutė“teritorija visuomet būtų tvarkinga, kad laiku būtų pjaunama veja.	Visus metus	Inesa Rindokienė
	Apsauga: Administruoti DKC „Eglutė“ patalpose esančias vaizdo kameras ir užtikrinti nepertraukiamą kamerų veikimą. Įvykus įvykiui perduoti vaizdo medžiagą suinteresuotoms institucijoms.	Visus metus	Inesa Rindokienė

 Direktorė
 (Vadovo pareigos)

(parašas)

 Indrė Skablauskaitė
 (vardas, pavardė)

 2024-02-20
 (Užpildymo data)